



# **MANUAL PARA DRO DE OBRA**

**Trámites Zacatecas 1.0**

## Contenido

<b>ANTECEDENTES</b>	1
<b>MARCO NORMATIVO</b>	1
<b>OBJETIVO</b>	1
<b>REQUISITOS MÍNIMOS DEL ORDENADOR</b>	1
<b>GLOSARIO DE TÉRMINOS</b>	2
<b>REGISTRO EN LA PLATAFORMA.</b>	3
<b>ESTATUS o ALERTAS</b>	6
<b>SOLICITUD DE TRÁMITE.</b>	7
<b>CARGA DE DOCUMENTOS</b>	10
<b>CANCELACIÓN DE SOLICITUD</b>	15
<b>PAGO EN LINEA</b>	17
<b>DESCARGA DE LA LICENCIA Y PLANOS AUTORIZADOS.</b>	21
<b>TERMINACIONES y PRORROGAS</b>	25

### ANTECEDENTES

Esta plataforma nos permite gestionar trámites en línea en el municipio de Zacatecas, Zac., mediante la interacción entre los usuarios solicitantes y los servidores públicos de la Dirección de Desarrollo Urbano, para transparencia y comodidad de los usuarios.

### MARCO NORMATIVO

En los procedimientos se tiene considerado la aplicación de la normatividad local el Reglamento General y la Ley de Ordenamiento Territorial para el Estado de Zacatecas, Ley de Construcción para el Estado y Municipios de Zacatecas.

### OBJETIVO

El objetivo del presente manual es mostrar a los diferentes usuarios los pasos a seguir para la gestión de trámites en la Dirección de Desarrollo Urbano, dando seguimiento en las diferentes etapas de la gestión.

### REQUISITOS MÍNIMOS DEL ORDENADOR

Se puede ingresar a la plataforma a través de la dirección [permisos.capitaldezacatecas.gob.mx/](https://permisos.capitaldezacatecas.gob.mx/) por medio de un ordenador que tenga como mínimo los siguientes requisitos:

- ✓ Equipo de cómputo con Windows 7
- ✓ Disco duro de 250Gb
- ✓ Conexión a internet estable banda ancha aceptable
- ✓ Navegador Chrome, Edge o Firefox (de preferencia)

- ✓ Contar con un usuario y contraseña

## GLOSARIO DE TÉRMINOS

Se presenta el siguiente glosario de términos para un mejor manejo del sistema:

**Servidor Público.** - Es el funcionario público de Desarrollo Urbano que atiende y da seguimiento a las solicitudes que realiza el Solicitante.

**Particular.** - Es la persona física o moral que solicita a la Dirección de Desarrollo Urbano, la autorización de algún trámite relacionados con la construcción que no requieran los servicios de un DRO de Obra.

**Solicitante.** – particular o DRO especializado que está solicitando algún trámite

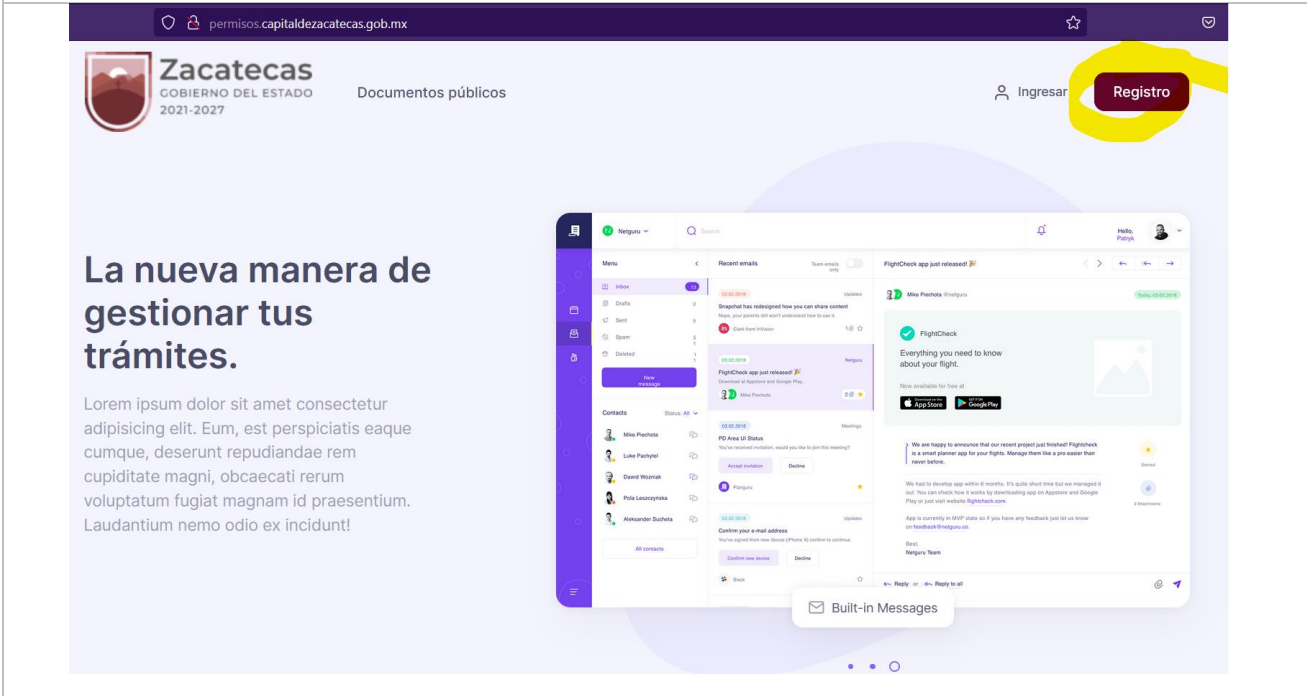
**DRO.** – Director Responsable de obra, que se refiere al Profesionista del ramo de la construcción registrado y aprobado por el municipio y por el Colegio de Profesionistas asociado, encargado de vigilar el cumplimiento del Reglamento y la Normatividad en la construcción de obras en el Municipio mayores a 45m2.

**Dirección de Desarrollo Urbano.** – Es la Dirección del Municipio, donde se gestiona los permisos de construcción: Licencia de construcción, Ocupación de Vialidad Urbana, Alineamiento y Número Oficial, Pendones, Bardas y Remodelaciones, Anuncios, Mantas y Adosados, Terminación de Obra.

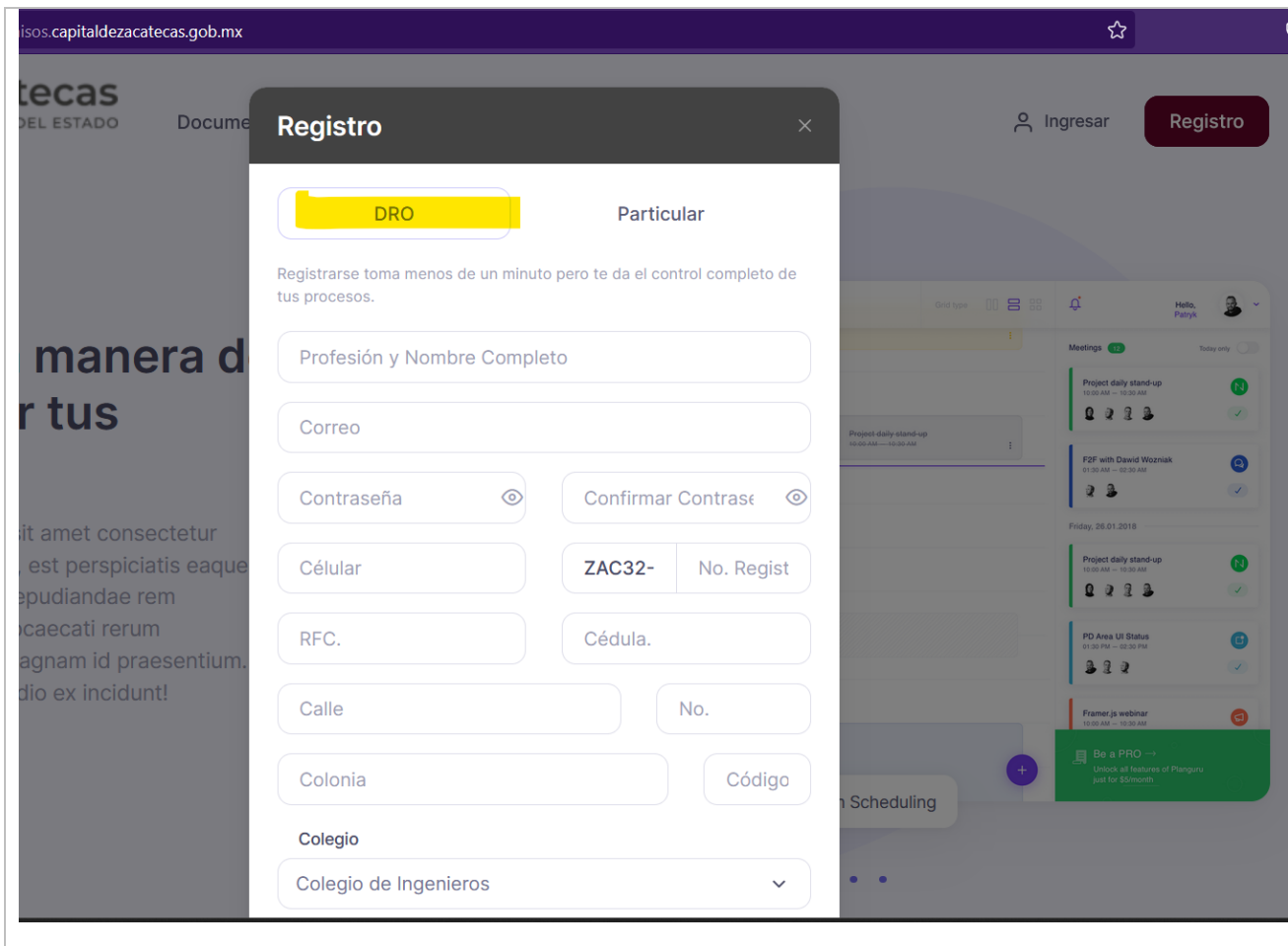
**Licencia de Construcción o Permiso.** - Licencia o permiso final donde se otorga la autorización del trámite seleccionado

## REGISTRO EN LA PLATAFORMA.

Para registrarse en la plataforma es necesario ingresar a la dirección [permisos.capitaldezacatecas.gob.mx/](https://permisos.capitaldezacatecas.gob.mx/) dirigirse al formulario de registro que se encuentra en la pestaña REGISTRO pulsando en la parte superior derecha.

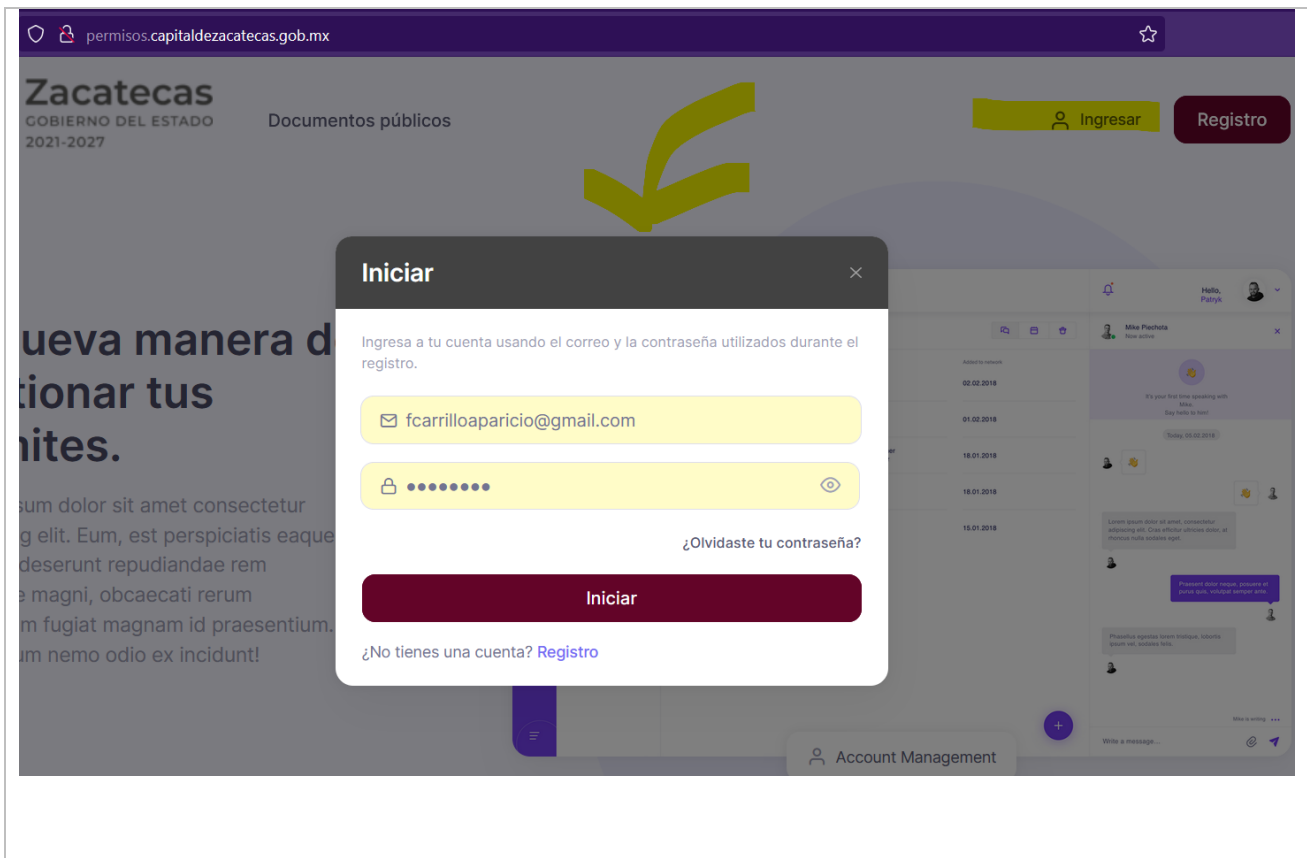


Se colocarán los datos de registro, en el nombre hay que colocar el prefijo de la profesión y es importante colocar un correo activo ya que este servirá para recibir avisos relevantes de la plataforma durante los procesos. Importante guardar en un lugar seguro el correo y la contraseña registrada, considerando que si se extravió la contraseña con el correo será fácil recuperarla.

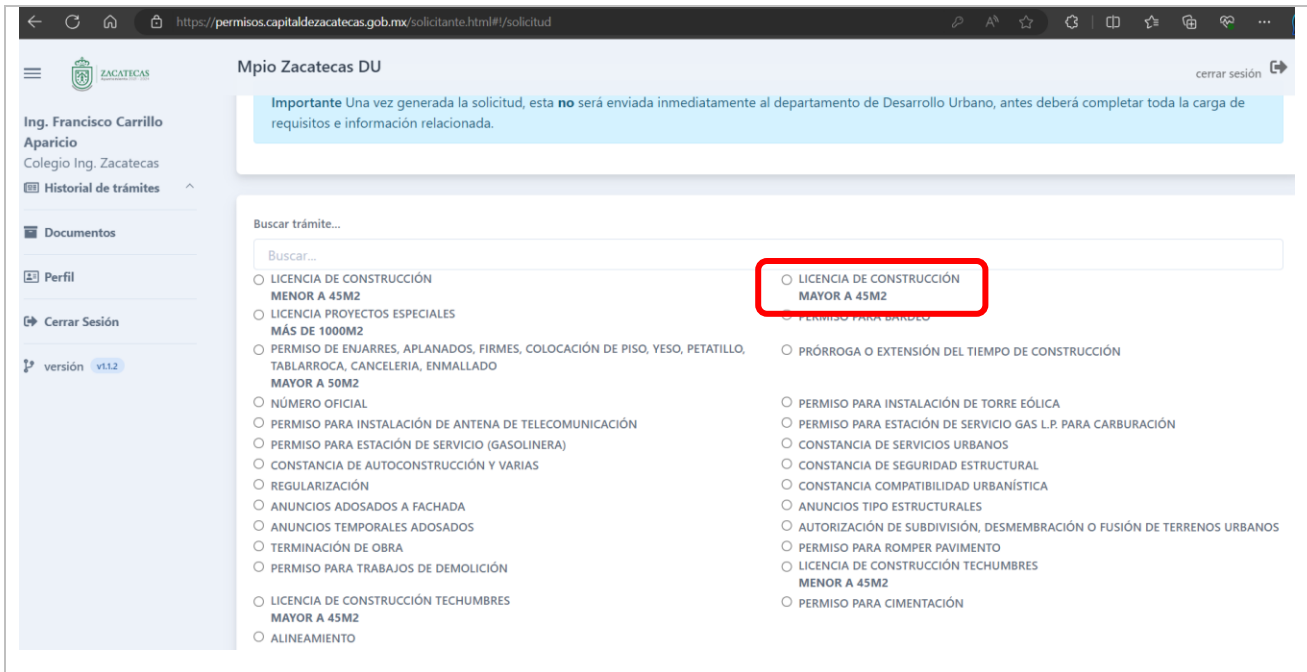


Una vez completado el registro, o si ya tiene una cuenta activa podrá ingresar al Sistema mediante el correo y la contraseña registrada. Cabe aclarar que el DRO podrá ingresar a la plataforma, pero para poder generar solicitudes de tramites, solo será posible si se encuentra validado por el Colegio y por el municipio.

Ingrese su usuario y contraseña



Al pulsar nuevo trámite aparece el listado de los trámites que será posible gestionar mediante esta plataforma. Para el ejemplo vamos a elegir LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR A 45m2.



Antes de continuar les menciono el siguiente listado que nos mantendrá informados del avance del trámite y que lo podremos observar en la columna de ESTATUS,

### ESTATUS o ALERTAS

DESCRIPCIÓN	PARA EL SOLICITANTE	PARA EL SERVIDOR PÚBLICO
	ESTATUS	
Este Estatus aparece cuando el usuario realiza una solicitud	Solicitado	
Cuando el usuario cargo los documentos y planos que son requisito para este trámite		<b>Docs. Cargados</b>
Este aparece cuando algunos de los documentos no cumplen o no corresponden y que el usuario deberá corregir	Docs. con Observaciones	
El servidor público deberá revisar las correcciones realizadas por el usuario		<b>Documentos Corregidos</b>
Con este Estatus termina la revisión de documentos	Documentos Validados	<b>Documentos Validados</b>
Luego el Servidor Público genera la orden de pago	Por pagar	

Una vez que se realizó el pago el trámite pasa al módulo de Autorizados, donde el solicitante podrá descargar sus documentos finales como licencia y planos autorizados	Autorizado	Autorizado

## SOLICITUD DE TRÁMITE.

Para hacer una solicitud pulsamos “Nuevo Trámite”, donde aparece la siguiente ventana donde podrá seleccionar el tipo de trámite. Para el caso vamos a elegir LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR A 45m2

The screenshot shows the user interface of the 'Mpio Zacatecas DU' portal. The user is logged in as 'Ing. Francisco Carrillo Aparicio'. The dashboard displays statistics for different stages: Preparación (13.40%, 13 items), Proceso (31.96%, 31 items), Autorizadas (45.36%, 44 items), Canceladas (4.12%, 4 items), and Rechazadas (5.15%, 5 items). A blue banner asks if the user needs a prorogation, termination, or referendum. A red box highlights the '+Nuevo trámite' button in the left sidebar. Below the banner is a search bar and a table with columns: Folio, Domicilio, Propietario, Estatus, Validaciones, Observaciones, and Opciones. A sample row shows 'CSE-115-2023' with details for 'Guerrero 1.1 16 Hidraulica' and 'Nombre Apoderado legal con apellidos'.

The screenshot shows the 'Nuevo trámite' selection screen. A blue banner at the top states: 'Importante Una vez generada la solicitud, esta no será enviada inmediatamente al departamento de Desarrollo Urbano, antes deberá completar toda la carga de requisitos e información relacionada.' Below is a search bar and a list of options. A red box highlights the option 'LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR A 45M2'. Other options include 'LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MENOR A 45M2', 'LICENCIA PROYECTOS ESPECIALES MÁS DE 1000M2', 'PERMISO DE ENJARRES, APLANADOS, FIRMES, COLOCACIÓN DE PISO, YESO, PETATILLO, TABLARROCA, CANCELERIA, ENMALLADO MAYOR A 50M2', 'PRÓRROGA O EXTENSIÓN DEL TIEMPO DE CONSTRUCCIÓN', 'PERMISO PARA INSTALACIÓN DE TORRE EÓLICA', 'PERMISO PARA ESTACIÓN DE SERVICIO GAS L.P. PARA CARBURACIÓN', 'CONSTANCIA DE SERVICIOS URBANOS', 'CONSTANCIA DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL', 'CONSTANCIA COMPATIBILIDAD URBANÍSTICA', 'ANUNCIOS TIPO ESTRUCTURALES', 'AUTORIZACIÓN DE SUBDIVISIÓN, DESMEMBRACIÓN O FUSIÓN DE TERRENOS URBANOS', 'PERMISO PARA ROMPER PAVIMENTO', 'LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN TECHUMBRES MENOR A 45M2', and 'PERMISO PARA CIMENTACIÓN'.



Nos desplazamos hacia abajo y llenamos los campos, iniciamos con la UBICACIÓN DEL PREDIO, moviendo la gota roja hasta el punto de ubicación del predio en el mapa, pulsando la gota roja y sin soltar la movemos hasta el lugar que corresponda, se puede cambiar el formato de mapa, hacer zoom con el scroll del ratón, hasta que se tenga la gota en el punto donde se ubica el predio.

Mpio Zacatecas DU cerrar sesión

**UBICACIÓN DEL PREDIO**

Para agregar la ubicación del predio, favor de mover el indicador y acercarlo a la ubicación exacta

**Calle**  
5 de febrero

**No. Oficial**  
325

**Colonia**  
Sierra de Alicia

**Sección**  
N/A

Continuamos con los datos de la ubicación de la obra y seguimos con Descripción de la Obra en donde se indican las superficies de cada nivel para lo cual se está solicitando esta licencia.

Mpio Zacatecas DU cerrar sesión

**Calle**  
5 de febrero

**No. Oficial**  
325

**Colonia**  
Sierra de Alicia

**Sección**  
N/A

**Manzana**  
N/A

**Lote**  
N/A

**Boleta de Impuesto Predial No.**  
341213456789

**Clave Catastral**  
685239

**Superficie del terreno**  
110

**Superficie construida**  
0

**DESCRIPCIÓN DE LA OBRA**

Sotano	Planta Baja	Mezzanine	Primer Piso	Segundo Piso	Tercer Piso
0	50	0	60	0	0
Cuarto Piso	Quinto Piso	Sexto Piso	Descubierta	Sup. Cubierta por Ampliación, Cons o Regularización	
0	0	0	0	110	

Seguimos con los antecedentes, en el caso de que ya exista construcción anterior pulsamos *+Agregar Antecedente* para ingresar los datos de la licencia anterior, si no es el caso continuamos. Datos del propietario, hay una casilla de activación que la pulsamos en el caso de que el solicitante sea el propietario con el fin de que se llenen automáticamente los campos que siguen.

Continuamos llenando los campos. **Todos los campos deberán ser llenados**, en el caso de que consideres que no es necesario, entonces colocar N/A de no aplica.

Mpio Zacatecas DU

#### ANTECEDENTES

+ Agregar Antecedente

Antecedentes actuales: 0

#### DATOS DEL PROPIETARIO

Soy el propietario del predio. (Si ud. es el propietario los datos serán tomados de su perfil.)

Nombre y apellidos

JUAN PEREZ RODRIGUEZ

RFC

N/A

Domicilio (Calle Número, Colonia, Municipio.)

CALLE OLMOS 425

Ocupacion

CONTADOR

Teléfono

4921234567

En la VIGENCIA, colocamos las fechas de inicio y termino propuestas **considerando los meses** de duración que serán necesarios para ejecutar la obra motivo de esta licencia.

Una vez completada la información debe pulsar en el botón "Guardar Información" sin antes revisar que la información sea correcta.

Ocupación: CONTADOR      Teléfono: 4921234567

**VIGENCIA DE LA LICENCIA**

Fecha de Inicio de Vigencia: 25/08/2023

Fecha de Fin de Vigencia: 25/11/2023

[GUARDAR INFORMACIÓN](#)

Se guarda la información, esto nos lleva a la vista principal donde se podrá terminar el proceso cargando los documentos y planos que son requisitos para el trámite en cuestión.

### CARGA DE DOCUMENTOS

Después de guardar información en el paso anterior, el sistema nos lleva a la carga de documentos y planos que son requeridos para este trámite. En la parte media hay dos pestañas Documentos y Planos primero cargamos los documentos haciendo uso de “Elegir archivo” y “cargar” luego cuando hayamos terminado pulsamos la pestaña “Planos” y de la misma manera cargamos los planos en formato PDF. Al final presionamos “Enviar Solicitud” que se encuentra en la parte superior derecha y así termina el proceso de la SOLICITUD

Trámite generado con éxito, cargue los documentos para continuar.

Navegación Rápida: [Licencias en Proceso](#) [Revisar Formulario](#) [Enviar solicitud](#) [Cancelar Solicitud](#)

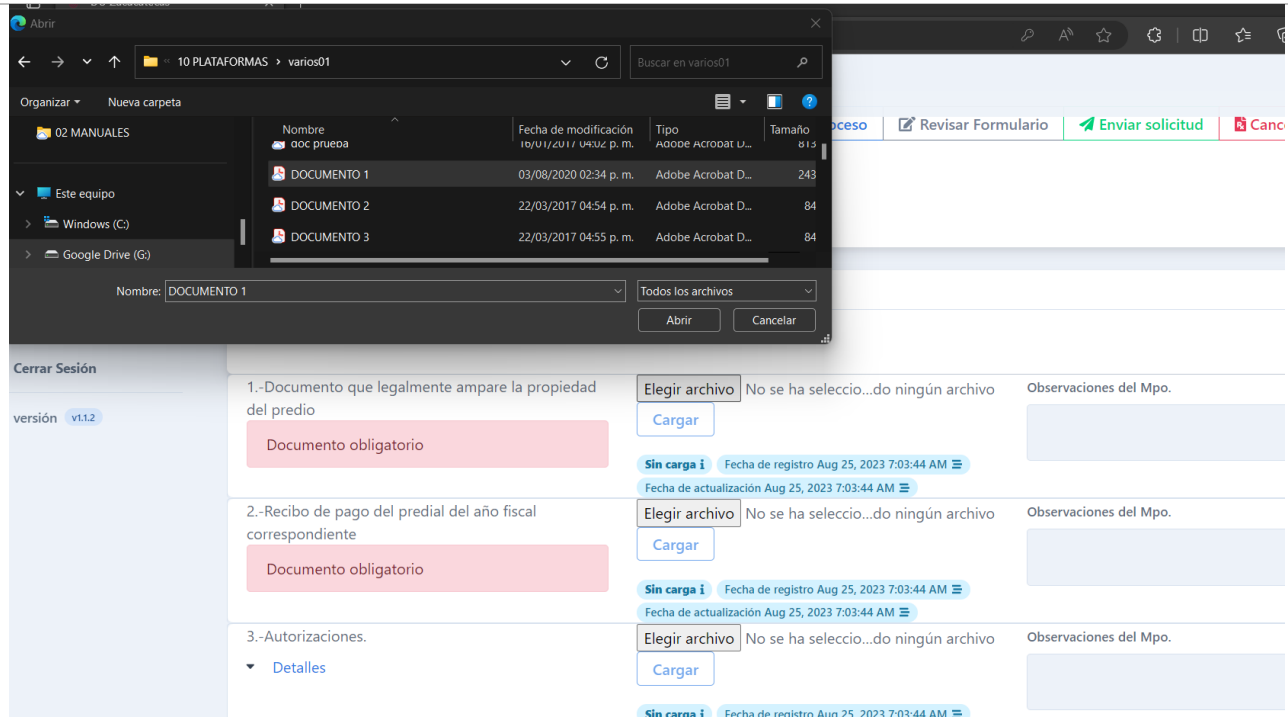
LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
MAYOR A 45M2  
No. Folio LCMA-134-2023  
Estatus: Preparación

Documentos | Planos

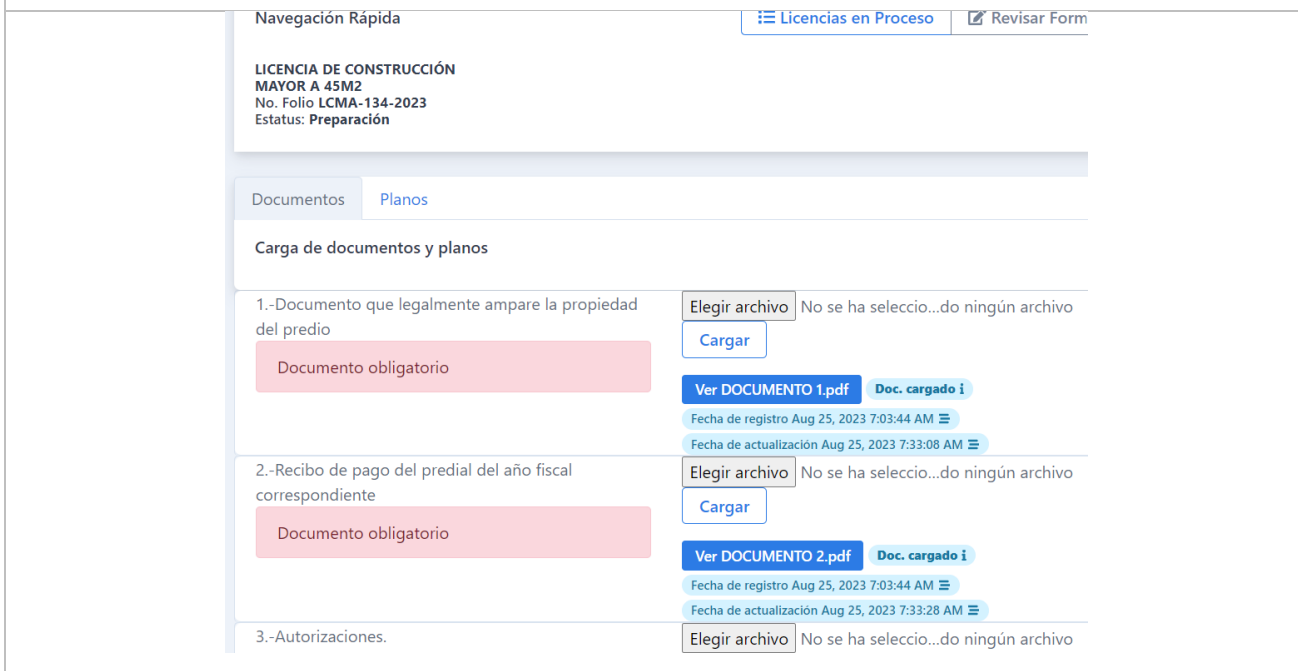
Requisito	Acción	Estado	Observaciones
1.-Documento que legalmente ampare la propiedad del predio <i>Documento obligatorio</i>	Elegir archivo Cargar	No se ha seleccio...do ningún archivo	Observaciones del Mpo.
2.-Recibo de pago del predial del año fiscal correspondiente <i>Documento obligatorio</i>	Elegir archivo Cargar	No se ha seleccio...do ningún archivo	Observaciones del Mpo.
3.-Autorizaciones. ▼ Detalles	Elegir archivo Cargar	No se ha seleccio...do ningún archivo	Observaciones del Mpo.

Al pulsar “elegir archivo”, se abre la ventana para que selecciones el archivo correspondiente que tienes en tu computadora para cargarlo en este campo. En la parte izquierda se destaca un mensaje de “Documento Obligatorio” para que consideras que si no están cargados el sistema no le permitirá avanzar.

La carga se realiza uno por uno según el documento o plano solicitado.



No olvides ABRIR y CARGAR hasta que aparezca el botón azul con el nombre del archivo cargado como evidencia de que el proceso fue exitoso.



**Los planos** deberán estar en **formato pdf** y solo se puede cargar un archivo en cada espacio, de tal forma que, por ejemplo el arquitectonico son varios planos, estos deberan estar en un solo archivo para ser cargados. Es es muy sencillo hacer esto desde la aplicación de autocad o bien si tienes varios archivos separados, al final los puedes unir mediante herramientas gratuitas en internet como por ejemplo la dirección [www.ilovepdf.com](http://www.ilovepdf.com)

Mpio Zacatecas DU cerrar sesión


No. Folio LCMA-134-2023  
Estatus: Preparación

Documentos Planos





Carga de documentos y planos

1.-Planos arquitectónicos ▼ Detalles Documento obligatorio	Elegir archivo No se ha seleccio...do ningún archivo Cargar Ver Arquitectonico Erika Soriano.pdf <b>Doc. cargado i</b> Fecha de registro Aug 25, 2023 7:03:44 AM Fecha de actualización Aug 25, 2023 7:38:50 AM	Observaciones del Mpo.
2.-Planos eléctricos ▼ Detalles Documento obligatorio	Elegir archivo No se ha seleccio...do ningún archivo Cargar Ver Electrico Erika Soriano.pdf <b>Doc. cargado i</b> Fecha de registro Aug 25, 2023 7:03:44 AM Fecha de actualización Aug 25, 2023 7:38:56 AM	Observaciones del Mpo.
3.-Planos hidrosanitarios ▼ Detalles Documento obligatorio	Elegir archivo No se ha seleccio...do ningún archivo Cargar	Observaciones del Mpo.

Después de la carga de documentos y planos, podrás hacer uso de los botones de la parte superior derecha principalmente para **“Enviar la solicitud”** entre otros aplicativos como son *Revisar Formulario* Cancelar Solicitud o revisar otras licencias, pero lo principal es que si ya terminaste de llenar los campos, cargaste documentos y planos, lo importante es **enviar solicitud**.

as DU cerrar sesión 





lápida

 Licencias en Proceso
 Revisar Formulario
 Enviar solicitud
 Cancelar Solicitud

ONSTRUCCIÓN  
2  
-134-2023  
ación

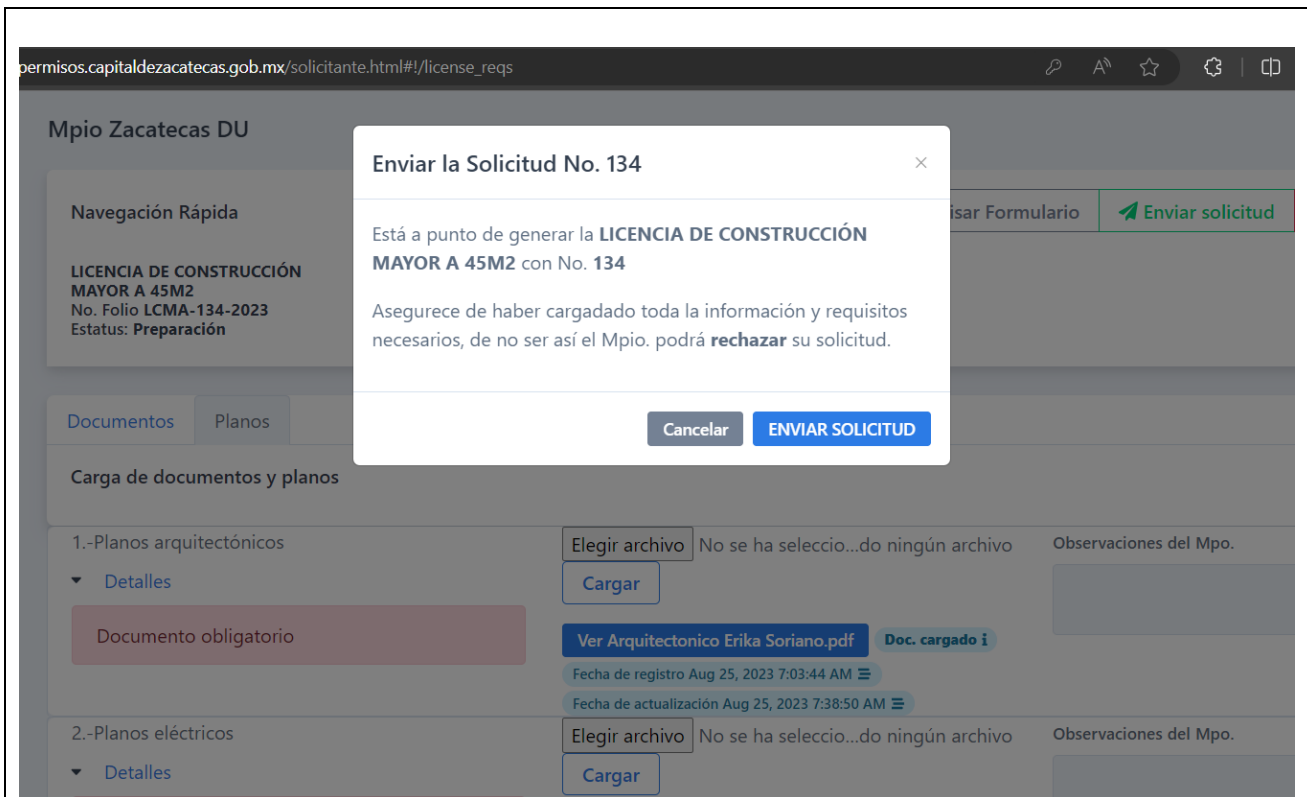
Planos

umentos y planos

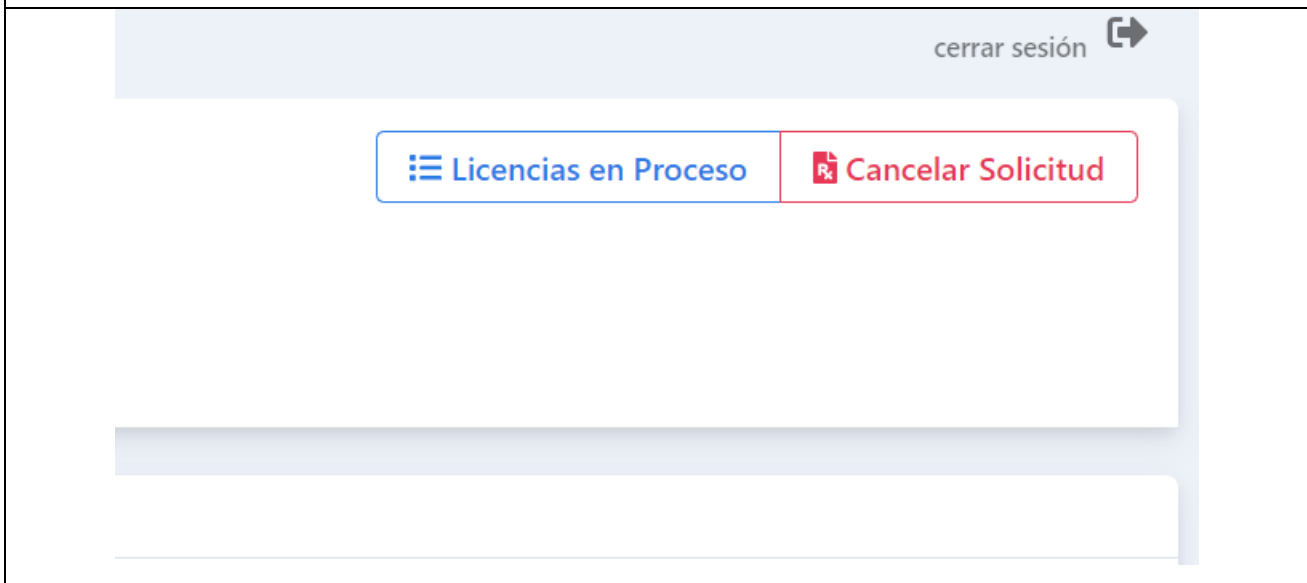
itectónicos	<input type="button" value="Elegir archivo"/> No se ha seleccio...do ningún archivo <input type="button" value="Cargar"/>	Observaciones del Mpo.
o obligatorio	<input type="button" value="Sin carga i"/> Fecha de registro Aug 25, 2023 7:03:44 AM  Fecha de actualización Aug 25, 2023 7:03:44 AM 	<input type="text"/>
tricos	<input type="button" value="Elegir archivo"/> No se ha seleccio...do ningún archivo <input type="button" value="Cargar"/>	Observaciones del Mpo.
o obligatorio	<input type="button" value="Sin carga i"/> Fecha de registro Aug 25, 2023 7:03:44 AM  Fecha de actualización Aug 25, 2023 7:03:44 AM 	<input type="text"/>
osanitarios	<input type="button" value="Elegir archivo"/> No se ha seleccio...do ningún archivo <input type="button" value="Cargar"/>	Observaciones del Mpo.
		<input type="text"/>

Al enviar solicitud, recibo un mensaje de alerta que me previene de revisar oportunamente la información capturada antes de enviarla, luego pulsamos ENVIAR.

En este momento el Servidor Público recibirá esta solicitud para hacer la revisión correspondiente y si todo está bien, generar la orden de pago de la cual deberás estar pendiente para realizar el pago lo antes posible considerando que, las ordenes de pago tienen una vigencia de 7 días naturales, es decir se se genero un jueves, deberás pagarla antes del jueves de la siguiente semana.



Luego en la parte superior pulsamos **Licencias en Proceso**



Y Listo ya realizamos la solicitud.

Entonces vemos esta ventana donde aparece el tramite para darle seguimiento, en este caso se trata del folio LCMA-134-2023, observamos en la columna de **Estatus**, que tenemos Doc. Cargados, la fecha de

registro 25-agosto-2023 a las 7:03 am y Sin Orden Generada. Vamos a esperar que el servidor público revise la información y ya sea que nos haga observaciones a los Documentos y Planos o si todo va bien, realizara la orden de pago que estará disponible para el solicitante y que podremos descargar pulsando los tres puntos de gestión que se encuentran a la derecha en la columna Opciones.

Podrás solicitarlos desde el listado de "Autorizados".

[+Nuevo trámite](#)

Busqueda general.

Folio	Domicilio	Propietario	Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
LCMA-134-2023 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR A 45M2	5 de febrero 325 Sierra de Alica	CONTADOR JUAN PEREZ RODIGUEZ	<p>Docs. Cargados <b>i</b></p> <p>Fecha deregistro Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶</p> <p>Fecha de última actualización. Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶</p> <p>Sin Orden Generada. <b>i</b></p>			...
...			<p>Docs. Cargados <b>i</b></p> <p>Fecha deregistro Aug 14, 2023 2:33:57 PM ▶</p>			

Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
<p>Docs. Cargados <b>i</b></p> <p>Fecha deregistro Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶</p> <p>Fecha de última actualización. Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶</p> <p>Sin Orden Generada. <b>i</b></p>			<p>...</p> <p>Requisitos </p> <p>Cancelar </p>
<p>Docs. Cargados <b>i</b></p> <p>Fecha deregistro</p>			

### CANCELACIÓN DE SOLICITUD

Para cancelar una solicitud deberá dar pulsar en el botón de cancelar pulsando los tres puntos de gestión a la derecha del trámite.



Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
Docs. Cargados ⓘ			
Fecha deregistro Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶			
Fecha de última actualización. Aug 25, 2023 7:03:43 AM ▶			⋮
Sin Orden Generada. ⓘ			<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>Requisitos 📄</p> <hr/> <p>Cancelar 🗑️</p> </div>
Docs. Cargados ⓘ			
Fecha deregistro			

Luego aparece una ventana de confirmación donde brevemente se describe los motivos, entonces pulsamos cancelar trámite. Este no podrá ser recuperado por lo que para la confirmación en la parte inferior deberas colocar tu contraseña

### Cancelar trámite LCMA-134-2023 ✕

Está a punto de **CANCELAR** el trámite **LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR A 45M2** con No. **LCMA-134-2023**.

**Esta solicitud no podrá ser restaurada.**

Motivo de cancelación

Contraseña

Cerrar
Cancelar trámite

5 de febrero 325  
Sierra de Alicia

CONTADOR JUAN  
PEREZ RODRIGUEZ

Docs  
Fech  
Aug 25, 2  
Fecha de ú  
Aug 25, 2

## PAGO EN LINEA

Esta versión de la plataforma cuenta con la herramienta de PAGO EN LINEA para que el SOLICITANTE pueda realizar el pago mediante una tarjeta de crédito y se refleje este de manera automática

El aviso es el cambio de Estatus que una vez que la Orden de Pago esta generada el Estatus cambia a “Por Pagar” y en este momento, el sistema muestra la orden de pago para que el Solicitante realice el pago oportunamente, considerando que tiene una vigencia de siete dias naturales.

Por Pagar **i**

Fecha de registro  
Feb 14, 2023 2:25:40 PM ▶

Fecha de última actualización.  
Feb 14, 2023 2:25:40 PM ▶

Orden Validada. \$1.00 **i**

Docs y Planos Validados **i**  
Aug 19, 2023 2:15:21 PM ⌚

Los planos no corresponden con el proyecto **i**  
Aug 19, 2023 1:40:47 PM ⌚

Requisitos **i**

Pago **i**

Cancelar **i**

3 4 5 >

Se puede realizar el pago como sigue: opción 1 pulsando en la parte inferior donde dice VISA u Opción 2 descargando la orden de pago en el botón que dice “Ver Orden”.

Mpio Zacatecas DU

cerrar sesión **i**

Licencias en Proceso Ver Orden **i**

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
MAYOR A 45M2  
No. Folio LCMA-2-2023  
Estatus: Por Pagar

Orden de pago  
OC-LCMA-2-2023  
Orden Validada.

Fecha de generación.  
Aug 19, 2023 3:34:13 PM

Fecha de última actualización.  
Aug 19, 2023 3:34:13 PM

Fecha de autorización.  
Aug 19, 2023 12:00:00 AM

Sin Pago  
Referencia de pago. Sin Pago

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
MAYOR A 45M2  
Sup. construcción total. 179.99 m2

Datos de Desglose

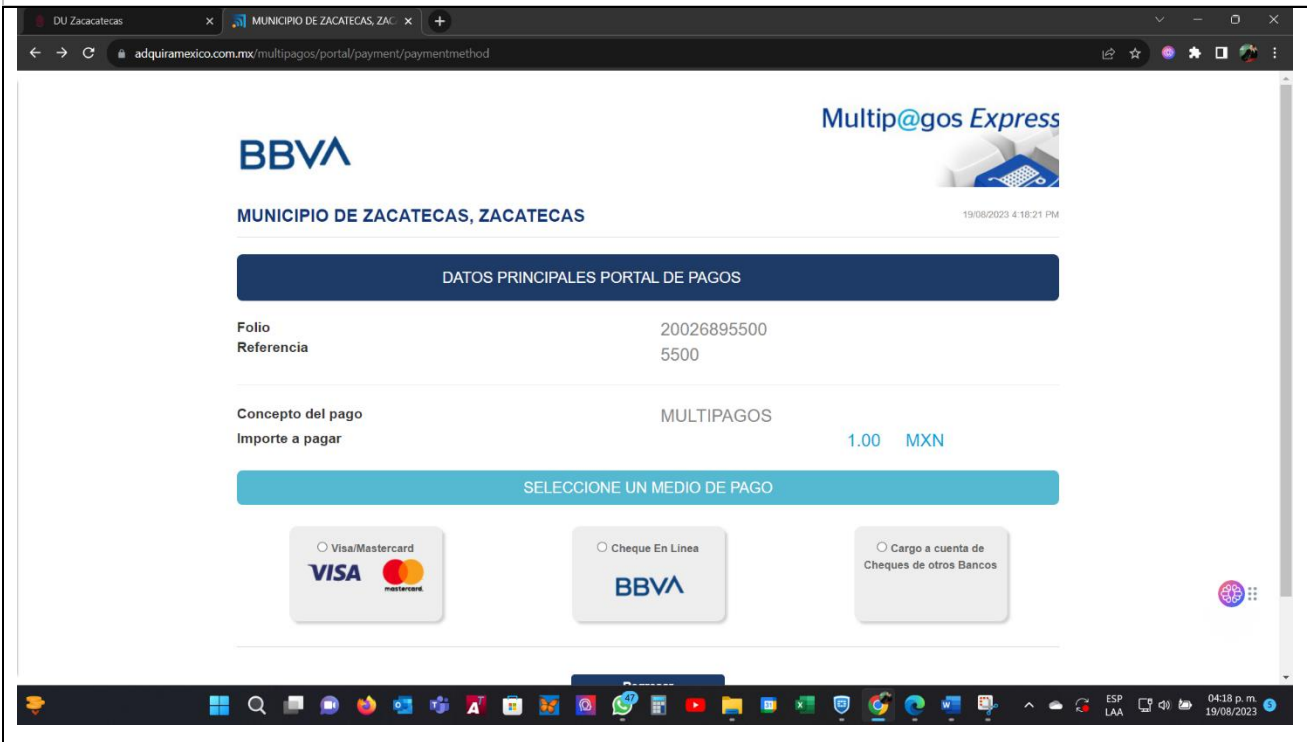
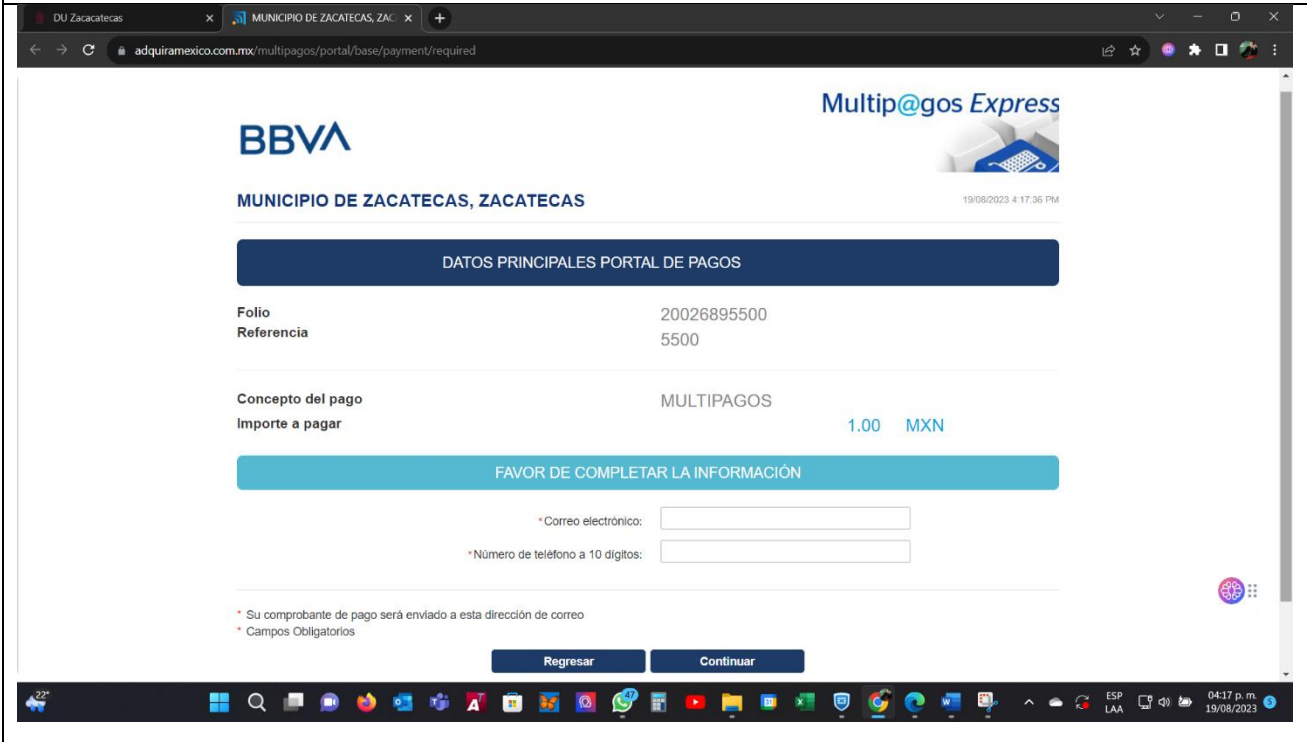
Cuenta	Cantidad	Precio	Importe
PERMISO DE CONSTRUCCION	1	\$1.00	\$1.00
Gran total. \$1.00			

Pago en línea **i**

VISA

Primera Opción, pagando en línea desde la plataforma que al pulsar el boton de VISA, nos lleva directo a un enlace con LA CUENTA del Municipio en BBVA, el cual tiene todas las herramientas de seguridad implementadas por el mismo BBVA

Y Solo es seguir las pantallas y colocar la información que nos va solicitando.



DU Zacatecas MUNICIPIO DE ZACATECAS, ZAC

adquiramexico.com.mx/multipagos/portal/payment/txdata

**BBVA**

MUNICIPIO DE ZACATECAS, ZACATECAS 19/08/2023 4:19:50 PM

**DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS**

Folio 20026895500  
Referencia 5500

Concepto del pago MULTIPAGOS  
Importe a pagar 1.00 MXN

**RESUMEN DE TARJETA**

Titular de la Tarjeta: FRANCISCO CARRILLO APARICIO  
Tarjeta: MASTER  
Número de la Tarjeta: \*\*\*\*\*4090  
Fecha de Vencimiento: 04 / 2026

A la tarjeta de crédito se le realizará un cargo por \$ 1.00 MXN  
¿Desea continuar?

Regresar Continuar

DU Zacatecas MUNICIPIO DE ZACATECAS, ZAC

adquiramexico.com.mx/multipagos/portal/payment/txdata

**BBVA**

Multipagos Express

MUNICIPIO DE ZACATECAS, ZACATECAS 19/08/2023 4:18:49 PM

**DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS**

Folio 20026895500  
Referencia 5500

Concepto del pago MULTIPAGOS  
Importe a pagar 1.00 MXN

**FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN**

Pago en una sola exhibición

\*Nombre del titular: FRANCISCO CARRILLO APARICIO

\*Número de tarjeta:  Verified by VISA MasterCard SecureCode

\*Vigencia (mes/año): 8 2023

Terminado el proceso el solicitante recibe en el correo que registro el comprobante de pago para cualquier aclaración.

**MUNICIPIO DE ZACATECAS, ZACATECAS**  
**MUNICIPIO DE ZACATECAS**  
**USUARIO EXPRESS**

**COMPROBANTE DE PAGO POR INTERNET (ORIGINAL)**

**FOLIO DE PAGO**  
**755484782**

**Fecha de pago:** 19/08/2023 16:19 PM

**Referencia:** 5500

**Folio:** 20026895500

**Concepto:** MULTIPAGOS

**Importe:** \$1.00

**Medio de pago:** VISA/MASTERCARD

**Titular de la tarjeta:** FRANCISCO CARRILLO APARICIO

**Numero tarjeta:** \*\*\*\*\*4090

**Autorizacion:** 097229

Pago en una sola Exhibicion



**UN PESO 00/100 MXP**

**PAGARE NO NEGOCIABLE CON INSTITUCIONES DE CREDITO**

Por este pagare me obligo incondicionalmente a pagar a la orden del Banco acreditable el importe de este titulo.

Este pagare procede del contrato de apertura de credito que el Banco acreditante y el

Opción 2, el solicitante descarga la orden de pago como se indico mas arriba y con este documento se puede pagar en ventanilla de cualquier oficina de recaudación solo con el número de folio que en la muestra de abajo es 5500. O leer el código QR con un celular y esto nos lleva al escenario de pagos para que la persona llene complete sus datos y realice el pago.



**Folio No. 5500**

Fecha de Creación: 2023-08-19  
Fecha de Expiración: 2023-08-26

Propietario: **Martín Solís Padilla**

Cantidad Cuenta	Descripcion	Monto
1.00 4201	PERMISO DE CONSTRUCCION 179.99 m2, 12 meses de duración; Ubicado en Valentin Gómez Farias 352-C, Jesús González Ortega	\$ 1.00
		<b>TOTAL \$ 1.00</b>



Pago en línea con tarjeta de crédito o débito

Una vez que el pago fue acreditado, el solicitante recibirá un mensaje para que pueda descargar su licencia y planos autorizados.

## DESCARGA DE LA LICENCIA Y PLANOS AUTORIZADOS.

Una vez que se realizó el pago, el solicitante podrá descargar la licencia autorizada con firmas y sello digital al igual que los planos autorizados y con firma digital.

Pulsamos **ver más** en **Autorizadas** y enseguida los puntos de gestión en la columna **OPCIONES**, ahí tenemos tanto el botón para la descarga de planos como de la licencia autorizada.

cerrar sesión

**Autorizadas**  
20.45%  
**18**  
Ver más >

**Canceladas**  
4.55%  
**4**  
Ver más >

**Rechazadas**  
5.68%  
**5**  
Ver más >

↑

Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
<p><b>Autorizado</b> ⓘ Fecha deregistro Aug 1, 2023 1:00:58 PM ▶ Fecha de última actualización. Aug 1, 2023 1:00:58 PM ▶ <b>Orden Validada. \$1.00</b> ⓘ</p>	<p><b>Docs y Planos Validados</b> ⓘ Aug 1, 2023 4:32:05 PM ⌵</p>	<p><b>Autorizado</b> ⓘ Aug 1, 2023 4:35:48 PM ⌵</p>	<p>Planos 📄 <b>Licencia autorizada</b> 🔗 Solicitar Prorroga ⌵ Solicitar Terminación ⓧ</p>
<p><b>Autorizado</b> ⓘ Fecha deregistro Jun 22, 2023 4:18:16 PM ▶ Fecha de última actualización. Jun 22, 2023 4:18:16 PM ▶ <b>Orden Validada. \$1.00</b> ⓘ</p>	<p><b>Autorizado</b> ⓘ Jun 22, 2023 4:26:55 PM ⌵</p>	<p><b>Autorizado</b> ⓘ Jun 22, 2023 4:29:13 PM ⌵</p>	

Primero descargamos la Licencia



**I) UBICACIÓN**

Aguascalientes 16		Hidraulica
UBICACIÓN (NUMERO OFICIAL)		COLONIA
N/A - N/A - N/A		111-222-33-001
SECCIÓN MANZANA LOTE		BOLETA DE IMPUESTO PREDIAL NO.

**II) DATOS DEL PERITO RESPONSABLE**

DRO Francisco		Delia Forge 4446. Port
NOMBRE Y APELLIDOS		DOMICILIO
zxnkd-34675		rfc-7390 +5214921156461
No. DE REGISTRO		R.F.C TELEFONO

**III) DESCRIPCIÓN DE LA OBRA**

214	520	0	120
SUP. DEL TERRENO SUP. CONSTRUIDA SUP. NO CONSTRUIDA SUP. CUBIERTA POR AMPLIA. CONS. O REGULARIZACIÓN			

**IV) ANTECEDENTES**

No. LICENCIA ANTERIOR	FECHA	No. LICENCIA ANTERIOR	FECHA	No. LICENCIA ANTERIOR	FECHA
-----------------------	-------	-----------------------	-------	-----------------------	-------

**IV) DATOS DEL PROPIETARIO**

Santiago Garcia		QUMA470929F47
NOMBRE Y APELLIDOS		R.F.C
De los Ahogados 300, La Pinta		Médico 4920001128
DOMICILIO		OCCUPACIÓN TELEFONO
FIRMA DEL PERITO		FIRMA DEL SOLICITANTE

**VI) VIGENCIA DE LA LICENCIA**

Del 01 de agosto de 2023	TOTAL DE DÍAS
Al 01 de noviembre de 2023	92

ESTA LICENCIA DEBERÁ PERMANECER EN LA OBRA Y MOSTRARSE A LOS INSPECTORES QUE LA SOLICITEN

CSV: SGN6kaab4291850e



**REGULARIZAR M2**

SÓTANO	0	CUARTO PISO	0
PLANTA BAJA	0	QUINTO PISO	0
MEZZANINE	0	SEXTO PISO	0

Enseguida los planos. Pulsamos la pestaña planos y presionamos el botón azul del plano que deseamos descargar



Navegación Rápida

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
MAYOR A 45M2  
No. Folio LCMA-82-2023  
Estatus: Autorizado

Documentos Planos

Carga de documentos y planos

1.-Planos arquitectónicos

▼ Detalles

Documento obligatorio

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Observa

Cargar

Ver 01 PAGADO.pdf

Doc. cargado i

Fecha de registro Aug 1, 2023 1:00:59 PM

Fecha de actualización Aug 1, 2023 1:01:22 PM

2.-Planos eléctricos

▼ Detalles

Documento obligatorio

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Observa

Cargar

Ver 01 PAGADO.pdf

Doc. cargado i

Fecha de registro Aug 1, 2023 1:00:59 PM

Fecha de actualización Aug 1, 2023 1:01:26 PM

3.-Planos sanitarios

▼ Detalles

Seleccionar archivo

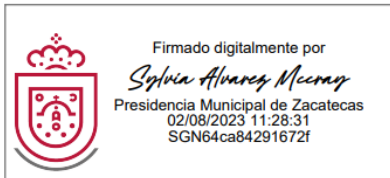
Sin archivos seleccionados

Observa

Cargar

Se obtienen los planos con la firma digital que será parecida a la imagen que se muestra enseguida

CSV: SGN64ca84291672f



## TERMINACIONES y PRORROGAS

Para solicitar la terminación de obra o una prórroga, se hace mediante la siguiente ruta, dese autorizadas, pulsamos los puntos de gestión y nos aparece las opciones de Terminación o de prórroga

The screenshot displays a dashboard with three summary cards: 'Autorizadas' (20.45%, 18 items), 'Canceladas' (4.55%, 4 items), and 'Rechazadas' (5.68%, 5 items). Below these is a table with columns: Propietario, Estatus, Validaciones, Observaciones, and Opciones. Two rows of project data are visible. A dropdown menu is open for the second row, showing options: Planos, Licencia autorizada, Solicitar Prórroga, and Solicitar Terminación. A yellow arrow points to the 'Autorizadas' card, and a yellow box highlights the 'Solicitar Prórroga' and 'Solicitar Terminación' options.

Propietario	Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
16 N/A N/A	Autorizado Fecha deregistro Aug 14, 2023 4:20:39 PM Fecha de última actualización. Aug 14, 2023 4:20:39 PM Orden Validada. \$1.00	Docs y Planos Validados Aug 15, 2023 12:46:01 PM Autorizado Aug 15, 2023 1:15:07 PM		...
mo 12 N/A José Piño Salazar	Autorizado Fecha deregistro Aug 7, 2023 3:44:25 PM Fecha de última actualización. Aug 7, 2023 3:44:25 PM Orden Validada. \$1.00	Autorizado Aug 16, 2023 2:32:19 PM		Planos Licencia autorizada Solicitar Prórroga Solicitar Terminación

. Suponiendo que solicitamos una **prórroga**, pulsamos *Solicitud de prórroga* y nos aparece en el apartado de PROCESO la nueva solicitud y el procedimiento se repite como se ha estado explicando. Cabe mencionar que, para estos dos procesos, el sistema considera la información previamente cargada, solo faltaría información adicional para que el servidor público la evalúe.

Preparación  
13.48%

**12**

[Ver más >](#)

Proceso  
56.18%

**50**

[Ver más >](#)

Autorizadas  
20.22%

**18**

[Ver más >](#)

Canceladas  
4.49%

**4**

[Ver más >](#)

Rechazadas  
5.62%

**5**

[Ver más >](#)

**¿Requieres tu prorroga, terminación o refrendo?**

Podrás solicitarlos desde el listado de **"Autorizadas"**.

+Nuevo trámite

Busqueda general.

Folio	Domicilio	Propietario	Estatus	Validaciones	Observaciones	Opciones
<div style="border: 2px solid yellow; padding: 2px; display: inline-block;">           PRO-123-2023            PRORROGA O EXTENSIÓN DEL TIEMPO DE CONSTRUCCIÓN         </div>	Guerrero 16 Hidraulica	N/A N/A	<div style="border: 1px solid #007bff; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #e2e3e5;">             Docs. Cargados ↓              Fecha de registro              Aug 19, 2023 4:43:41 PM ▶              Fecha de última actualización.              Aug 19, 2023 4:43:41 PM ▶              Sin Orden Generada. i           </div>			<span style="font-size: 1.2em;">⋮</span> 

**Fin del Proceso**

*Para soporte escribir o marcar al 492 101 2104 o al que se indique en la plataforma.*

*Responsable de la elaboración del presente manual: Ing. FCA.*